

**STATUT
FUNDACJI
OTWARTA STREFA KULTURY**

Postanowienia ogólne

§ 1

Fundacja pod nazwą Otwarta Strefa Kultury zwana dalej Fundacją, ustanowiona przez: Marię Jolantę Szablikowską - Manyś zwaną dalej fundatorem, aktem notarialnym sporządzonym przez notariusza Annę Sołtysińską – Skonieczną w jej Kancelarii Notarialnej przy ul. Garbary 71/42 w Poznaniu, w dniu 17 kwietnia 2015 r., działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984r. o fundacjach (tekst jednolity DZ.U. Z 1991r. Nr 46, poz 203) oraz postanowień niniejszego statutu.

§ 2

1. Fundacja posiada osobowość prawną.
2. Czas trwania Fundacji jest nieokreślony.
3. Nadzór nad Fundacją sprawuje minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego.

§3

Siedziba Fundacji jest miasto Poznań.

§4

1. Terenem działalności Fundacji jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Fundacja może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
3. Fundacja używa pieczętek zawierających dane identyfikacyjne Fundacji

§5

Fundacja może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla celów obranych przez Fundację oraz dla samej Fundacji.

Cele i zasady działania Fundacji.

§6

Celem Fundacji jest :

- 1) inicjowanie, animowanie i wspieranie szeroko pojętej działalności kulturalnej i artystycznej,
- 2) wpieranie i animowanie inicjatyw lokalnych i społecznych służących powstawaniu i rozwojowi kultury i sztuki,
- 3) promocja kultury i sztuki, zwłaszcza sztuki współczesnej,
- 4) promocja i wspieranie działań twórczych zarówno młodych i debiutujących jak i uznanych

- artystów,
- 5) integracja i promocja środowisk kulturalnych i artystycznych oraz pozaartystycznych,
 - 6) działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju, jakości, estetyki i funkcjonalności przestrzeni publicznych,
 - 7) wspieranie współpracy międzysektorowej w zakresie kultury i sztuki oraz dbałości o przestrzeń publiczną,
 - 8) promocja i popularyzacja nowych zjawisk i idei w kulturze i niekonwencjonalnych przedsięwzięć artystycznych, w tym działań performatywnych i sztuki w przestrzeni publicznej,
 - 9) wspieranie działań galerii, pracowni i innych miejsc promujących sztukę współczesną,
 - 10) dokumentacja i archiwizacja sztuki współczesnej,
 - 11) wspieranie i animowanie działań edukacyjnych zwłaszcza w zakresie edukacji kulturowej, kulturalnej i artystycznej.

§7

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez:

- 1) organizację i dofinansowanie wystaw, festiwali, pokazów, koncertów i innych imprez kulturalno-artystycznych,
- 2) organizację, przeprowadzanie i wspieranie warsztatów, kursów, wykładów, wystąpień, prelekcji i innych wydarzeń o charakterze edukacyjnym i społecznym,
- 3) realizację i wspieranie realizacji konkretnych projektów artystycznych i wydawniczych,
- 4) współpracę z galeriami i innymi organizacjami, instytucjami i podmiotami związanymi z kulturą i sztuką,
- 5) współpracę z artystami, naukowcami i ludźmi sztuki i kultury w kraju i poza jego granicami,
- 6) współpracę międzysektorową z sektorem prywatnym, jednostkami samorządowymi, organizacjami pozarządowymi i innymi partnerami,
- 7) współpracę międzynarodową z organizacjami i podmiotami zajmującymi się podobnymi zagadnieniami,
- 8) organizowanie konkursów twórczości dla umożliwienia upowszechniania przedsięwzięć artystycznych,
- 9) skupianie wokół idei Fundacji osób zainteresowanych jej celami.

2. Działalność statutowa Fundacji może być prowadzona jako działalność nieodpłatna lub jako działalność odpłatna.

§8

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

§9

W zakresie niezbędnym do realizacji celów statutowych i gospodarczych Fundacja może zatrudniać pracowników na umowę o pracę lub umowy cywilno-prawne jak i powierzać w ramach innego stosunku prawnego wykonywanie określonych działań i czynności.

§10

1. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w rozmiarach służących celom statutowym samodzielnie bądź we współdziałaniu z innymi podmiotami w kraju i za granicą, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Działalność gospodarcza Fundacji może być prowadzona w zakresie:

- 1) Sprzedaż detaliczna wyrobów związanych z kulturą i rekreacją prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach (47.6 PKD)
- 2) Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet PKD (47.91 Z PKD)
- 3) Działalność portali internetowych (63.12 PKD)
- 4) Reklama (73.1 PKD)
- 5) Artystyczna i literacka działalność twórcza (90.03.Z PKD)
- 6) Działalność obiektów kulturalnych (90.04.Z PKD)
- 7) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (85.52.Z PKD)
- 8) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93.29.Z PKD)
- 9) Obiekty noclegowe turystyczne i miejsca krótkotrwałego zakwaterowania (55.20 Z)
- 10) Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi (68.20 Z)

3. Dochody z działalności gospodarczej Fundacji służą wyłącznie realizacji celów statutowych Fundacji.

4. Działalność gospodarcza nie pokrywa się z działalnością odpłatną pożytku publicznego, o której mowa w §7 statutu. W żadnym wypadku Fundacja nie może prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do tego samego przedmiotu działalności.

Majątek i dochody Fundacji.

§11

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 1500 złotych oraz dochody, nieruchomości, rzeczy ruchome, wartości materialne, prawne oraz inne środki i mienie nabyte przez Fundację w toku działania.

2. Z funduszu założycielskiego na prowadzenie działalności gospodarczej Fundacji przeznaczona jest kwota 1000, 00 zł (słownie jeden tysiąc złotych).

§12

Dochody Fundacji pochodzić mogą w szczególności z:

1. darowizn, spadków, zapisów,
2. dotacji i subwencji oraz grantów pozyskiwanych w kraju i za granicą,
3. dochodów ze zbiórek i imprez publicznych,
4. odsetek z lokat kapitałowych,
5. odsetek bankowych,

6. dochodów z majątku Fundacji,
7. działalności gospodarczej,

§13

1. Dochody pochodzące z darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację celów Fundacji tylko z poszanowaniem woli spadkobierców lub donatorów.
2. W sprawach przyjęcia przez Fundację darowizn i dziedziczenia oświadczenia wymagane przepisami prawa składu Zarząd Fundacji.
3. W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia jej Zarząd składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza tylko wtedy, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny znacznie przewyższa długi spadkowe. W innych przypadkach Zarząd odrzuci spadek.

§ 14

Dochody Fundacji służą realizacji celów Fundacji i pokryciu kosztów jej działalności.

§ 15

Fundacja nie może:

- a) udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań własnym majątkiem w stosunku do członków swoich organów lub swoich pracowników oraz osób, z którymi członkowie jej organów oraz jej pracownicy pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
- b) przekazywać własnego majątku na rzecz członków swoich organów lub swoich pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
- c) wykorzystywać własnego majątku na rzecz członków swoich organów lub swoich pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego Fundacji,
- d) dokonywać zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie jej organów lub jej pracownicy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

§ 16

1. Fundacja prowadzi gospodarkę finansową oraz rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.

Organy Fundacji

§ 17

1. Zarząd Fundacji składa się od jednego do pięciu członków, w tym Prezesa Fundacji. Skład pierwszego Zarządu ustala Fundator.

2. Członkiem Zarządu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

3. Fundator może być członkiem Zarządu.

§ 18

1. Członkostwo w Zarządzie wygasa w przypadku:

- 1) śmierci członka zarządu,
- 2) rezygnacji złożonej na piśmie,
- 3) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
- 4) odwołania z pełnionej funkcji przez Fundatora.

2. Z tytułu pełnienia funkcji w Zarządzie może przysługiwać wynagrodzenie.

3. Członek Zarządu Fundacji może być zatrudniony w Fundacji na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

§19

1. Zarząd Fundacji kieruje działalnością Fundacji, zarządza jej majątkiem i reprezentuje na zewnątrz.

2. Do Zarządu należy podejmowanie decyzji i wszelkich działań w imieniu i na rzecz Fundacji, jakie nie są zastrzeżone statutem dla innych organów Fundacji, a w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Fundacji,
- 2) ustalanie kierunków i metod działania Fundacji,
- 3) realizacja celów statutowych,
- 4) sporządzanie planów pracy i budżetu,
- 5) sprawowanie zarządu nad majątkiem fundacji,
- 6) podejmowanie działań zmierzających do zwiększania majątku Fundacji,
- 7) przyjmowanie spadków, zapisów i darowizn,
- 8) opracowanie sprawozdania z działalności Fundacji i przygotowanie sprawozdania finansowego za rok ubiegły;
- 9) reprezentowanie fundacji na zewnątrz,
- 10) zatrudnianie pracowników i ustalanie wysokości ich wynagrodzenia,
- 11) tworzenie oddziałów, przedstawicielstw i innych placówek,
- 12) podejmowanie decyzji w sprawie zmian statutu fundacji,
- 13) wyrażanie zgody w sprawie połączenia z inną organizacją,
- 14) podejmowanie decyzji w sprawie likwidacji fundacji i przeznaczenia majątku zlikwidowanej fundacji.
- 15) podejmuje inne, zgodne ze Statutem, działania konieczne dla sprawnej, bieżącej działalności Fundacji.

§20

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes, przesyłając informację o terminie, miejscu i porządku posiedzenia pocztą elektroniczną lub listem poleconym wysłanym co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. O posiedzeniu muszą zostać zawiadomieni wszyscy członkowie Zarządu.

4. Zarząd jednoosobowy podejmuje decyzje samodzielnie, w pozostałych przypadkach decyzja jest podejmowana zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jego członków, chyba że statut stanowi inaczej.

5. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu.

§21

1. W Zarządzie dwu i więcej osobowym oświadczenia woli w imieniu Fundacji, w tym w sprawach majątkowych, może składać Prezes lub Wiceprezes Zarządu samodzielnie. W zarządzie jednoosobowym oświadczenia woli składa Prezes samodzielnie.
2. W zarządzie dwu i więcej osobowym w sprawach majątkowych powyżej kwoty 2000 zł wymagany jest podpis Prezesa i Wiceprezesa działających łącznie. W zarządzie jednoosobowym Prezes działa samodzielnie.
3. W czynnościach prawnych między Fundacją, a członkiem Zarządu oraz w sporze z nim Fundację reprezentuje Fundator. W przypadku, gdy Fundator jest jednocześnie członkiem Zarządu – w czynnościach prawnych pomiędzy Fundacją a Fundatorem, Fundacja powinna być reprezentowana przez pozostałych członków Zarządu lub pełnomocnika powołanego jednomyślną uchwałą Zarządu.

Inne organy fundacji

§ 22

1. Fundator może powołać Radę Fundacji.
2. W przypadku powołania Rady będzie ona pełniła funkcje doradczo-kontrolne.
3. W przypadku braku powołania Rady kompetencje jej przypisane wykonuje Fundator.
4. Z chwilą powstania Fundacji Rada Fundacji nie istnieje.

§ 23

1. Rada fundacji składać się będzie z od dwóch do siedmiu członków powoływanych i odwoływanych przez Fundatora. Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami.
2. Fundator może zostać członkiem Rady.
3. Rada Fundacji powoływana jest na czas nieokreślony.
4. Nie można łączyć członkostwa w Radzie z członkostwem w Zarządzie.
5. Członkostwo w Radzie wygasa na skutek:
 - 1) śmierci członka Rady Fundacji,
 - 2) dobrowolnego wystąpienia, zgłoszonego na piśmie do Przewodniczącego Rady,
 - 3) utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.
6. Z tytułu pełnienia funkcji w Radzie może przysługiwać wynagrodzenie.
7. Członek Rady Fundacji może być zatrudniony w Fundacji na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.
8. O zatrudnieniu oraz wynagrodzeniu członka Rady decyduje Fundator w drodze uchwały.

§ 24

Do kompetencji Rady Fundacji należy:

1. nadzór nad działalnością Fundacji,
2. powoływanie i odwoływanie członków Zarządu,
3. ocena pracy Zarządu oraz udzielanie członkom Zarządu absolutorium,
4. podejmowanie decyzji o zatrudnieniu członków Zarządu i ustalanie ich wynagrodzenia,
5. uchwalenie regulaminu pracy Zarządu.

6. zatwierdzanie rocznych budżetów i planów działania, sprawozdań z ich realizacji oraz sprawozdań finansowych sporządzanych przez Fundację;
7. organizowanie środków finansowych niezbędnych do realizacji celów statutowych Fundacji;
8. badanie prawidłowości wykorzystania środków finansowych i innych zasobów majątkowych Fundacji,
9. wyrażanie opinii w sprawach przedłożonych przez Zarząd,
10. określanie zasad współpracy z innymi podmiotami w zakresie realizacji celów statutowych Fundacji;
11. ustanawianie tytułów, nadawanie odznak i medali honorowych oraz przyznawanie innych nagród i wyróżnień;
12. podejmowanie wszystkich innych decyzji niezastrzeżonych do kompetencji Zarządu;

§ 25

Rada w celu wykonania swych zadań jest uprawniona do:

- 1) żądania od Zarządu przedstawienia wszelkich dokumentów dotyczących działalności Fundacji;
- 2) dokonywania rewizji majątku oraz kontroli finansowej Fundacji;
- 3) tworzenia ciał pomocniczych i doradczych, nie mających statusu organów Fundacji.

§ 26

Pisemne zalecenia Rady wydane po dokonaniu kontroli i analizie sprawozdań z działalności Zarządu są wiążące dla Zarządu.

§ 27

1. Rada Fundacji obraduje na posiedzeniach, które odbywają się w razie potrzeby.
2. Przewodniczący Rady zwołuje posiedzenia z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek Fundatora lub Zarządu.
3. O dokładnym terminie, miejscu i porządku obrad Rady Fundacji, jej Przewodniczący zawiadamia członków Rady pocztą elektroniczną lub listem poleconym wysłanym co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenia Rady prowadzi jej Przewodniczący lub z jego upoważnienia inny członek Rady. W posiedzeniach Rady Fundacji mogą uczestniczyć z głosem doradczym członkowie Zarządu, Fundator lub inne zaproszone przez niego osoby.
5. Jeśli statut nie stanowi inaczej Rada Fundacji podejmuje decyzje w formie uchwał - zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Rady Fundacji. W razie równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.

Zmiana statutu oraz likwidacja Fundacji

§ 28

Decyzje w przedmiocie zmiany statutu następują w drodze uchwały Zarządu podjętej, zwykłą większością głosów w obecności minimum trzech członków urzędującego Zarządu, w tym Prezesa Zarządu.

§ 29

W przypadku gdy Zarząd składa się z jednej lub dwóch osób zmiana Statutu następuje na

podstawie pisemnego oświadczenia Fundatora.

§ 30

1. Fundacja może połączyć się z inną organizacją dla efektywnego realizowania swoich celów.
2. Połączenie z inną organizacją nie może nastąpić, jeżeli w jego wyniku miał by ulec istotnej zmianie cel działania Fundacji.
3. W sprawach połączenia z inną organizacją decyzje podejmuje Zarząd Fundacji, bezwzględną większością głosów w tym Prezesa i Wiceprezesa działających łącznie. W przypadku gdy Zarząd jest jednoosobowy w sprawach połączenia z inną organizacją decyzję podejmuje Fundator.

§ 31

1. Zarząd może jednogłośnie zdecydować o likwidacji Fundacji w razie osiągnięcia celów dla których została ustanowiona lub w razie wyczerpania się środków finansowych i majątku fundacji.
2. O likwidacji fundacji Zarząd zawiadamia ministra właściwego do spraw Kultury i Dziedzictwa Narodowego.
3. Środki finansowe i majątek pozostały po likwidacji fundacji mogą zostać przekazane mocą uchwały Zarządu Fundacji na rzecz działających w RP organizacji lub instytucji o zbliżonych celach.
4. W przypadku śmierci Fundatora, wszelkie kompetencje Fundatora przechodzą, z mocy Statutu, na Pełnomocnika Fundatora. Pełnomocnika tego Fundator powołuje w formie pisemnej decyzji, która składana jest przez Fundatora Zarządowi.
5. Pełnomocnik może być przez Fundatora w każdej chwili odwołany, o czym Fundator pisemnie informuje Zarząd. Pełnomocnik może również w każdej chwili złożyć pisemne oświadczenie Fundatorowi o zrzeczeniu się swojej funkcji. Po śmierci Fundatora Pełnomocnik Fundatora może zrzec się tej funkcji w formie pisemnej a także powołać na swojej miejsce innego Pełnomocnika Fundatora.
6. Po zrzeczeniu się funkcji przez Pełnomocnika Fundatora lub jego śmierci, bez powołania innego Pełnomocnika Fundatora, a także w razie nie wyznaczenia Pełnomocnika Fundatora przez Fundatora przed jego śmiercią, Pełnomocnika Fundatora ustanawia się w drodze uchwały Zarządu. Pełnomocnik ustanowiony w tym trybie może być odwołany w każdej chwili, w ten sposób w jaki następuje powołanie. W przypadku, gdy Fundator jednocześnie pełni funkcję członka Zarządu, w razie jego śmierci, Pełnomocnika Fundatora ustanawia drugi członek Zarządu.